

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PREVIDENCIÁRIO DE 2026

Aos dezesseis do mês de junho de dois mil e vinte e seis, às dez horas da manhã, os membros do conselho previdenciário do Instituto de Previdência do Município de João Pessoa, na sede do Instituto de Previdência do Município - IPMJP, situado na rua Engenheiro Clodoaldo Gouveia, 166, Centro, João Pessoa, como autorizado pelo Regimento Interno, reuniram-se para discutir, deliberar e aprovar os seguintes itens da pauta:

- **Análise e Aprovação do Relatório Contábil do 1º Trimestre de 2026;**
- **Apreciação e Aprovação do Resultado de Investimentos do 1º Trimestre de 2026 e aderência à Política de Investimentos;**
- **Análise e Aprovação da Prestação de Contas das atividades da Diretoria Executiva;**
- **Apreciação e aprovação do Plano de Trabalho Atuarial;**
- **Análise e Aprovação da Resolução para Criação do Comitê Gestor de Segurança da Informação e Privacidade.**

Cumpridas as formalidades regimentais para a convocação das senhoras e senhores conselheiros, foi aberto procedimento via 1Doc. Nº 9.079/2026, contendo os documentos que seriam debatidos nesta reunião, bem como, foi encaminhado também por e-mail os respectivos documentos, para que houvesse uma análise antecipada, verificando a presença de conselheiros suficientes para preenchimento do quórum regimental, conforme adiante assinalados, deu-se por instaurada a reunião, registrou-se, ainda, a presença dos servidores do IPMJP convocados na condição de convidados, a saber: a Analista Previdenciária – Contadora, Sra. Lituânia Francinete Pessoa de Farias, o Chefe da Assessoria de Investimentos, Sr. Ayrton Ciraulo Neto, a Chefe da Divisão de Administração e Finança o Atuário, Sra. Suzana Sitônio de Eça, o Chefe da Divisão de Tecnologia da Informação, Sr. Higor Delgado Leite Benício, o Atuário responsável por prestar a assessoria atuarial pela empresa Consultoria Atuarial & Previdenciária INOVE, o Sr. Thiago Silveira, o Chefe de Gabinete da Superintendência, Sr. Victor Targino e a Sra. Angelica da Costa Ferreira,

convocada para secretariar as atividades deste conselho. Inicialmente, a secretária do conselho deu as boas-vindas aos Conselheiros. Antes de iniciar a pauta convocatória, foi dada a palavra a Superintendente que agradeceu a presença de todos e iniciou expondo as motivações para a realização desta reunião, colocando-se à disposição para dirimir qualquer dúvida. Feitas as comunicações necessárias, passou-se a ordem do dia, concedendo a palavra à Sra. Lituânia Francinete Pessoa de Farias para apresentação do **Relatório Contábil referente ao 1º trimestre do exercício de 2026**. Inicialmente, destacou que a boa gestão administrativa do IPMJP é resultado de uma estrutura contábil consolidada e eficiente, desenvolvida de forma integrada pelos setores de Contabilidade e Controle Interno. Na sequência, informou que os dados apresentados se referiam ao período compreendido entre janeiro e março de 2026, iniciando a exposição pelas Receitas Orçamentárias. Foram apresentados gráficos estruturados por fonte de recursos, evidenciando a origem de cada receita arrecadada pelos fundos FUNFIN e FUNPREV, compreendendo as Contribuições dos Segurados, Contribuições Patronais, Compensações Financeiras entre Regimes Previdenciários, Rendimentos Líquidos de Aplicações Financeiras e Outras Receitas. Para cada fonte de receita, foram detalhados os valores arrecadados ao longo do trimestre, totalizando R\$ 42.390.569,29 no FUNFIN e R\$ 48.241.200,08 no FUNPREV, perfazendo uma arrecadação consolidada de R\$ 90.631.769,37. Em seguida, foi apresentado quadro-resumo referente aos aportes financeiros realizados pela Prefeitura Municipal de João Pessoa para cobertura das despesas do FUNFIN, em razão de seu caráter deficitário. Demonstrou-se que, no período, foram repassados recursos destinados às Despesas de Custeio, no valor de R\$ 450.000,00; aos Benefícios Assistenciais Permanentes, no montante de R\$ 4.821,69; à Folha de Pagamento de Benefícios Previdenciários do Tesouro, no valor de R\$ 1.709.312,22; ao Salário-Família, no valor de R\$ 2.026,20; e à Complementação da Folha de Benefícios dos segurados vinculados ao FUNFIN, no valor de R\$ 87.436.167,66, totalizando aportes de R\$ 89.602.327,77. Prosseguindo, foi apresentado quadro demonstrativo da execução da despesa orçamentária por estágio de execução — empenho, liquidação e pagamento — discriminada por fonte de recursos. O total empenhado no período correspondeu a R\$ 127.534.443,15, dos quais R\$ 125.343.491,77 foram custeados com recursos ordinários e do FUNFIN, enquanto R\$ 2.190.952,22 foram custeados com recursos do FUNPREV. Ainda no tocante às despesas, foi destacado o limite anual destinado aos gastos administrativos para o exercício de 2026,

fixado em R\$ 13.709.296,64 para o Fundo Financeiro (FUNFIN) e R\$ 7.044.565,54 para o Fundo Previdenciário (FUNPREV). Informou-se que, durante o primeiro trimestre, foram utilizados R\$ 1.708.261,20 da taxa de administração do FUNFIN, correspondendo a 12,4% do limite anual, e R\$ 1.146.968,42 da taxa de administração do FUNPREV, equivalente a 16,2% do respectivo limite. Por fim, foi apresentado o quadro consolidado da execução orçamentária, evidenciando resultado superavitário no primeiro trimestre de 2026, no montante de R\$ 52.699.653,15. Encerrada a apresentação, a matéria foi submetida à apreciação dos conselheiros, sendo facultada a manifestação dos presentes para esclarecimentos e questionamentos. Não havendo objeções ou dúvidas, os conselheiros, **por unanimidade, aprovaram o Relatório Contábil referente ao 1º trimestre de 2026.** Na sequência, passou-se ao item seguinte da pauta, referente aos **Resultados dos Investimentos do 1º trimestre de 2026 e à sua aderência à Política de Investimentos vigente.** Para tanto, foi concedida a palavra ao Sr. Ayrton Ciraulo Neto, que iniciou sua apresentação abordando a evolução patrimonial do Fundo Previdenciário e os resultados consolidados obtidos no período em comparação à meta atuarial estabelecida. Destacou que a meta atuarial acumulada no trimestre foi atingida e superada, ressaltando os fatores macroeconômicos que influenciaram a estratégia adotada e os resultados alcançados. Também apresentou a evolução do patrimônio líquido do Fundo Previdenciário, considerando não apenas a rentabilidade dos ativos integrantes da carteira, mas também os fluxos financeiros decorrentes das contribuições previdenciárias e demais receitas extraordinárias. Em seguida, detalhou a composição da carteira de investimentos por segmento de aplicação, demonstrando suas respectivas participações percentuais no patrimônio líquido do fundo. Posteriormente, apresentou a análise de **Aderência à Política de Investimentos de 2026**, contextualizando as mudanças introduzidas pela Resolução CMN nº 5.272/2025 e o processo de adequação do IPMJP às novas exigências normativas. Foi exibido comparativo entre os percentuais definidos como estratégia-alvo para cada classe de ativos e a efetiva composição da carteira ao final do primeiro trimestre, evidenciando plena observância aos limites estabelecidos pela legislação vigente. O expositor destacou ainda que a Política de Investimentos de 2026 já se encontra integralmente adequada aos novos parâmetros regulatórios. Ao concluir sua exposição, ressaltou que aproximadamente 58% do patrimônio líquido do Fundo Previdenciário encontra-se investido em Títulos Públicos Federais, reforçando o perfil

conservador adotado pelo Instituto na gestão dos recursos previdenciários. Aberto espaço para questionamentos, o Conselheiro Aristávora de Sousa indagou sobre a forma de atuação do Comitê de Investimentos em eventual cenário de inflação acima da meta projetada e se, em situações extraordinárias, permaneceria obrigatória a observância da meta atuarial. Em resposta, o Sr. Ayrton esclareceu que o cumprimento da meta atuarial permanece obrigatório independentemente das condições macroeconômicas vigentes, embora não existam sanções diretas aos membros do Comitê em caso de descumprimento. Complementou informando que a elevada participação de títulos públicos indexados ao IPCA, especialmente NTN-B (Tesouro IPCA+), constitui medida estratégica para proteção da carteira contra cenários inflacionários adversos, uma vez que tais ativos possuem rentabilidade vinculada à inflação. Não havendo outros questionamentos, o Sr. Ayrton devolveu a palavra aos conselheiros, submetendo o relatório à apreciação do colegiado. Após análise, **os conselheiros aprovaram, por unanimidade, o Relatório de Investimentos do 1º trimestre de 2026, bem como sua aderência à Política de Investimentos vigente.** Na sequência, foi concedida a palavra à Sra. Suzana Sitônio de Eça para apresentação da **Prestação de Contas das Atividades da Diretoria Executiva.** Em sua exposição, apresentou panorama das ações desenvolvidas pelo Instituto, destacando, inicialmente, os principais resultados alcançados no exercício de 2025, dentre eles a ampliação da estrutura institucional, as premiações obtidas e a manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária. Prosseguindo, demonstrou o andamento do Planejamento Estratégico de 2026, evidenciando o cumprimento de metas relevantes no primeiro trimestre, com destaque para o projeto da Escola Previdenciária, o desenvolvimento do programa “Aposentadoria Arretada”, a realização do 1º Workshop em Gestão Previdenciária de 2026 e a manutenção da regularidade previdenciária do Instituto. Solicitando a palavra superintendente sugeriu que as postagens do projeto “minuto Previdenciário” sejam encaminhadas para o grupo do whatsapp do Conselho. Retornando a palavra a senhora Suzana, a mesma também apresentou os avanços obtidos na operacionalização da compensação previdenciária, que resultaram na arrecadação de R\$ 19.271.161,06 no período, além da otimização dos processos de concessão de benefícios e da obtenção da Certificação Pró-Gestão RPPS – Nível III. Dando continuidade à pauta, o Sr. Higor Delgado apresentou as ações desenvolvidas pela Divisão de Tecnologia da Informação, destacando melhorias implementadas nos sistemas corporativos, manutenção da

infraestrutura tecnológica, atualização do portal institucional e implantação de soluções baseadas em inteligência artificial. Foram ainda apresentadas iniciativas voltadas ao desenvolvimento de novos sistemas e à implementação de soluções digitais relacionadas, sobretudo, à utilização de convênios federais. Aberto espaço para manifestações, dúvidas e esclarecimentos, os conselheiros declararam-se satisfeitos com as informações apresentadas. Não havendo discussões adicionais, a **Prestação de Contas das Atividades da Diretoria Executiva foi submetida à votação, sendo aprovada por unanimidade.** A seguir, foi concedida a palavra ao Sr. Thiago Silveira, para apresentação do **Plano de Trabalho Atuarial para o exercício de 2026.** Em sua exposição, apresentou o cronograma de atividades previstas para o exercício, detalhando as ações a serem desenvolvidas, as etapas de execução, os responsáveis e os respectivos prazos, culminando na elaboração da Avaliação Atuarial referente ao exercício de 2027. Submetida a matéria à apreciação dos conselheiros, não foram registradas dúvidas ou objeções, sendo o **Plano de Trabalho Atuarial aprovado por unanimidade.** Ao final, foi concedida a palavra ao Sr. Victor Targino, que apresentou a minuta de **Resolução para a criação do Comitê Gestor de Segurança da Informação e Privacidade.** Em sua exposição, destacou a necessidade de aprimoramento da governança relacionada à gestão da segurança da informação, em razão das constantes evoluções tecnológicas, que demandam maior zelo e proteção dos dados dos segurados, com vistas à prevenção de vazamentos de informações e de ataques cibernéticos. Encerrada a apresentação, a matéria foi submetida à deliberação. O Conselheiro Rafael Damasceno questionou acerca da existência de previsão de quórum para a instalação do Comitê, oportunidade em que foi esclarecido que a previsão constante no caput do art. 7º da minuta de Resolução contemplava a questão suscitada. Não havendo outras manifestações, a matéria foi colocada em votação, **sendo a Resolução aprovada por unanimidade pelos Conselheiros presentes,** ficando determinado o seu encaminhamento para publicação. Nada mais havendo a tratar, a Superintendente agradeceu a presença de todos e destacou a relevância do trabalho desempenhado pelos membros do Conselho no fortalecimento da governança institucional. Em seguida, foi declarada encerrada a reunião. Para constar, foi lavrada a presente ata, registrando-se que toda a pauta foi devidamente apreciada e deliberada, a qual seguirá para assinatura pelos membros por meio da plataforma 1Doc.

João Pessoa, 16 de junho de 2026.

Membros do Conselho Previdenciário

Caroline Ferreira Agra, Camila Pires de Sá Mariz Maia, José Augusto de Araújo Souza, Rafael Barbosa Damasceno, Aristávora de Sousa Santos, Francisco de Assis Araújo Neto, Valdegil Daniel de Assis, Jéssyca Patricia Paiva Marques Brasileiro



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: AC9B-C970-8A65-A6BC

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ JESSYCA PATRICIA PAIVA MARQUES (CPF 095.XXX.XXX-50) em 18/06/2026 13:50:47 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ VALDEGIL DANIEL DE ASSIS (CPF 250.XXX.XXX-91) em 18/06/2026 14:09:55 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ JOSE AUGUSTO DE ARAUJO SOUZA (CPF 112.XXX.XXX-04) em 18/06/2026 14:21:20 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ CAROLINE FERREIRA AGRA (CPF 024.XXX.XXX-08) em 18/06/2026 14:22:43 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ FRANCISCO DE ASSIS ARAUJO NETO (CPF 141.XXX.XXX-15) em 18/06/2026 14:35:35 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ RAFAEL BARBOSA DAMASCENO (CPF 085.XXX.XXX-70) em 18/06/2026 15:49:31 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ CAMILA PIRES DE SÁ MARIZ MAIA (CPF 049.XXX.XXX-06) em 18/06/2026 15:54:14 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ TAVINHO SANTOS (CPF 154.XXX.XXX-97) em 19/06/2026 10:36:42 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/AC9B-C970-8A65-A6BC>