

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DE 2026

Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e vinte e seis, às dez horas da manhã, os membros do Conselho Fiscal do Instituto de Previdência do Município de João Pessoa, como autorizado pelo Regimento Interno, reuniram-se para discutir, deliberar e apreciar a seguinte pauta:

- **Análise do Relatório Contábil do 1º Trimestre de 2026;**
- **Apreciação do Resultado de Investimentos do 1º Trimestre de 2026 e Aderência à Política de Investimentos;**
- **Análise e Aprovação da Prestação de Contas das atividades da Diretoria Executiva; e**
- **Apreciação do Plano de Trabalho Atuarial.**

Foi aberto procedimento via 1Doc. nº 8954/2026, contendo os documentos que seriam debatidos nessa reunião, bem como, foi encaminhado também por e-mail os respectivos documentos, para que houvesse uma análise antecipada, assim sendo, deu-se início a reunião, registrando a presença do quórum regimental necessário, diante da presença de forma virtual do Conselheiro Alex Maia Duarte Filho e presencial dos demais conselheiros abaixo assinalados, registrou-se, ainda, a presença dos servidores do IPMJP que participam na condição de convidados, a saber: a Analista Previdenciária – Contadora, Sra. Lituânia Francinete Pessoa de Farias, o Chefe da Assessoria de Investimentos, Sr. Ayrton Ciraulo Neto, a Chefe da Divisão de Administração e Finança o Atuário, Sra. Suzana Sitônio de Eça, o Chefe da Divisão de Tecnologia da Informação, Sr. Higor Delgado Leite Benício, o Atuário, Sr. Werton José Cabral, e a Sra. Angelica da Costa Ferreira, convocada para secretariar as atividades deste conselho, registrando, ainda, a presença da Superintendente do IPMJP Dra. Caroline Agra. Na condição de anfitriã, a superintendente deu as boas vindas aos senhores e senhoras conselheiros, ressaltando a presença do novo Conselheiro Sr. Breno Cavalcanti, agradecendo ainda a presença de todos e dando por aberto os trabalhos. Seguindo a ordem do dia, foi convocada a senhora Lituânia Francinete Pessoa de Farias para

apresentação do **Relatório Contábil do 1º Trimestre de 2026**, enfatizando que a boa gestão administrativa do IPMJP decorre de uma gestão contábil implementada, onde atuam diretamente os setores de contabilidade e do controle interno, declarando que os dados em destaque dizem respeito ao 1º trimestre do exercício de 2026, e iniciou a apresentação com os dados das Receitas Orçamentárias, onde foram apresentados gráficos estruturados por fonte de recursos e a origem de cada receita arrecada, tanto do FUNFIN quanto do FUNPREV, quais sejam Contribuições dos Segurados, Contribuições Patronais, Compensações Financeiras entre Regimes Previdenciários, Rendimentos Líquidos, e Outras Receitas. Para cada receita foi pormenorizado os valores arrecadados de janeiro a março, totalizando o montante de R\$ 42.390.569,29 do FUNFIN e R\$ 48.241.200,08 do FUNPREV, perfazendo um total de R\$ 90.631.769,37. Em seguida foi apresentado um quadro resumo, destacando o total no período do 1º trimestre relativo aos aportes financeiros, mensalmente repassados pela Prefeitura Municipal de João Pessoa, a fim de subsidiar despesas do FUNFIN, por se tratar de um fundo deficitário, com Despesas de Custeio na importância de R\$ 450.000,00, com Benefícios Assistenciais Permanentes no valor de R\$ 4.821,69, com a Folha de Pagamento de Benefícios Previdenciários do Tesouro perfazendo o total de R\$ 1.709.312,22, com Salário-Família R\$ 2.026,20, e com Complemento de Folha dos Beneficiários do FUNFIN no valor de R\$ 87.203.383,92, totalizando R\$ 89.602,327,77. A seguir foi apresentado quadro resumo evidenciando a despesa orçamentária por estágios de empenho, liquidação e pagamento, todas por fonte de recursos. O valor total empenhado correspondeu a R\$ 127.534.443,15, sendo R\$ 125.343.491,77 custeados com fonte de recursos ordinários e do FUNFIN e R\$ 2.190.952,22 custeados com recursos do FUNPREV. Ainda tratando das despesas, foi enfatizado em quadro resumo o valor limite para gastos com despesas administrativas durante todo o exercício de 2026, ficando estipulado o valor de R\$ 13.709.296,64 para o Fundo Financeiro e de R\$ 7.044.565,54 para o Fundo Capitalizado, e que deste total foi utilizado no primeiro trimestre respectivamente o valor de R\$ 1.708.261,20 da taxa do FunFin, perfazendo o percentual de 12,4% e R\$ 1.146.968,42 da taxa do FUNPREV, perfazendo o percentual de 16,2%. Por fim, foi apresentado quadro resumo do resultado consolidado da execução orçamentária evidenciando superávit no primeiro trimestre no montante de R\$ 52.699.653,15. Com isso, colocou para discussão e deliberação dos presentes, disponibilizando espaço para manifestação, dúvidas ou esclarecimentos, os Conselheiros

por unanimidade, emitiram parecer favorável ao Relatório Contábil do 1º Trimestre de 2026. Prosseguiu-se com o próximo item da pauta acerca dos **Resultados de Investimentos referente ao 1º trimestre de 2026, bem como sua aderência à Política de Investimentos**, passada a palavra ao Senhor Ayrton Ciraulo Neto, que iniciou sua apresentação discorrendo sobre a evolução patrimonial do Fundo Previdenciário e os resultados consolidados do primeiro trimestre em comparação à meta atuarial esperada para o período. Ressaltou que a meta acumulada do período fora atendida e superada. Pontuou contextos macroeconômicos que influenciaram na estratégia adotada para o período e no resultado auferido. Abordou sobre a evolução do patrimônio líquido do Fundo Previdenciário considerando não apenas a rentabilidade estrita dos produtos que compõem a carteira, mas também o fluxo de recursos através de contribuições previdenciárias e demais receitas extraordinárias. Discorreu, em seguida, sobre a composição atual da carteira de investimento por segmento e suas consequentes participações percentuais no patrimônio líquido do fundo. Posteriormente, passou à explanação da **Aderência à Política de Investimentos do exercício 2026**, pelo que apresentou aos membros as circunstâncias que influenciaram o advento da nova resolução CMN 5.272/25, bem como se deu à adaptação do IPMJP aos novos regramentos trazidos pela norma legal. Apresentou aos membros um comparativo do percentual do que fora estipulado como estratégia-alvo para cada classe de ativos e o percentual de cada classe na carteira do fundo ao final do primeiro trimestre, ratificando sua aderência aos limites estipulados na nova resolução. Por fim, ratificou que a política de investimentos de 2026 já se encontra devidamente adaptada aos novos moldes elencados na nova norma em vigência. Finalizando suas colocações a respeito da aderência dos ativos à política de investimentos de 2026, trouxe ênfase à posição em Títulos Públicos do Tesouro Nacional, que perfaz um montante de aproximadamente 58% de todo patrimônio líquido do fundo, o que corrobora com o perfil conservador do instituto para com a gestão responsável dos recursos. Ao final de suas ponderações se pôs à disposição para dúvidas, não havendo quaisquer questionamentos, o Senhor Ayrton Ciraulo Neto devolveu a palavra aos conselheiros para que a pauta fosse posta sob apreciação. Desta forma, **os conselheiros, por unanimidade, aprovaram o relatório de investimentos do 1º trimestre de 2026 bem como sua aderência à Política de Investimentos vigente**. Em sequência, foi dada a palavra a Senhora Suzana Sitônio de Eça, para apresentação da **Prestação de Contas das Atividades da Diretoria Executiva**, a qual

iniciou sua apresentação demonstrando o panorama das ações desenvolvidas, destacando inicialmente como resultados do exercício de 2025, a ampliação da estrutura do Instituto, as premiações obtidas e a obtenção do Certificado de Regularidade Previdenciária. Seguiu demonstrando o andamento do planejamento estratégico de 2026, destacando o cumprimento de metas importantes no 1º trimestre, com destaque para o projeto da Escola Previdenciária, o desenvolvimento do programa Aposentadoria Arretada, a realização do 1º Workshop em Gestão Previdenciária de 2026 e a manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária. A seguir destacou a evolução da operacionalização da compensação previdenciária, que resultou na arrecadação de R\$ 19.271.161,06 de compensação previdenciária no 1º trimestre de 2026, além da otimização dos processos de concessão de benefícios e da obtenção da Certificação Pró-Gestão Nível III. Durante os debates, o Conselheiro Breno Cavalcanti solicitou esclarecimentos acerca do funcionamento da compensação previdenciária, os quais foram devidamente prestados pela Superintendente. Dando continuidade, o Senhor Higor Delgado, apresentou as ações realizadas na divisão de tecnologia da Informação, destacando as melhorias em sistemas, manutenção da infraestrutura tecnológica, atualização do portal institucional e implantação de soluções com uso de inteligência artificial. Também foi apresentado pelo senhor Higor, as inovações relacionadas ao desenvolvimento de sistemas e implantação de novas soluções digitais principalmente relacionados a utilização de convênios federais. Aberto o espaço para questionamentos ou esclarecimentos aos dados apresentados, os conselheiros se deram por satisfeitos pelas explicações apresentadas e não havendo quem quisesse discutir, foi submetido à aprovação dos presentes, em votação unânime, **os Conselheiros aprovaram a Prestação de Contas das Atividades da Diretoria Executiva**. Por fim, foi convocado o Atuário, Sr. Werton José Cabral para apresentação do **Plano de Trabalho Atuarial**, que iniciou apresentando o cronograma de atividades no qual detalhou todas as ações a serem desenvolvidas durante todo o exercício de 2026, detalhando as etapas, as atividades, os responsáveis e os prazos previstos para conclusão das respectivas atividades, culminando com a elaboração dos cálculos atuariais para o exercício de 2027. Colocado em discussão para esclarecimentos ou dúvidas nos dados apresentados, **os conselheiros se deram por satisfeitos pelas explicações apresentadas e aprovaram o Plano de Trabalho Atuarial**. Por fim, após as devidas saudações, a superintendente agradeceu a presença de todos, em seguida finalizou destacando a importância do

papel que os eminentes conselheiros desempenham no Conselho, lavrei esta ata, evidenciando que toda a pauta foi devidamente apreciada e que seguirá para assinatura oportuna por meio do 1DOC., dando por encerrada a reunião.

João Pessoa, 15 de junho de 2026.

Membros do Conselho Fiscal

Joseane Farias de Souza, Milena Medeiros de Alencar Feitosa, Antônio Henrique Gomes dos Santos, Alex Maia Duarte Filho e Breno Cavalcanti Fernandes.



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: DB2C-383C-5F99-A3F3

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MILENA MEDEIROS DE ALENCAR FEITOSA (CPF 055.XXX.XXX-36) em 18/06/2026 11:56:04 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ANTÔNIO HENRIQUE GOMES DOS SANTOS (CPF 080.XXX.XXX-44) em 18/06/2026 12:34:46 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ BRENO CAVALCANTI FERNANDES (CPF 738.XXX.XXX-15) em 18/06/2026 13:53:41 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: AC SOLUTI Multipla v5 << AC SOLUTI v5 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ JOSEANE FARIAS DE SOUZA (CPF 095.XXX.XXX-28) em 18/06/2026 15:48:51 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ALEX MAIA DUARTE FILHO (CPF 055.XXX.XXX-43) em 18/06/2026 16:23:15 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: AC SAFEWEB RFB v5 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/DB2C-383C-5F99-A3F3>